



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

Zadanie publiczne pn. „Wspomaganie rozwoju psychoruchowego i emocjonalno - społecznego dzieci i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi, zamieszkujących Powiat Sokólski” współfinansowane przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w ramach programu pod nazwą „Oparcie społeczne dla osób z zaburzeniami psychicznymi” - edycja 2018 r.”

Załącznik nr 4 do Konkursu Ofert Nr 3/2018
(Znak sprawy PPP.0710-16/3/18)

KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych kandydata aplikującego o świadczenie usługi w postaci prowadzenia grupy wsparcia dla rodziców i opiekunów osób z zaburzeniami psychicznymi w związku z realizacją przez Powiat Sokólski zadania publicznego pn. „Wspomaganie rozwoju psychoruchowego i emocjonalno- społecznego dzieci i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi, zamieszkujących Powiat Sokólski” współfinansowanego przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w ramach programu pod nazwą „Oparcie społeczne dla osób z zaburzeniami psychicznymi”- edycja 2018 r.

Zgodnie z art. 13 ust. 1, 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04 maja 2016 r., s. 1) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna w Sokółce, ul. Polna 1, 16-100 Sokółka, tel/fax 85 711 32 91, e-mail: pppsokolka@interia.pl, reprezentowana przez Dyrektora Poradni.
2. Poradnia wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych. Można się z nim kontaktować poprzez e-mail: pppsokolka@interia.pl bądź telefonicznie pod nr. telefonu 85 711 32 91.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i b oraz art. 9 ust. 2 lit.b RODO w celu ewentualnego zawarcia a następnie realizacji zawartej umowy zlecenia, wynikających z niej praw i obowiązków, tj.
 - w celu rozliczeń z Urzędem Skarbowym (*ustawa z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych Dz. U. 1991 nr 80 poz. 350 z późn. zm.*);
 - w celu rozliczeń z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych (*ustawa z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych Dz. U. 1998 nr 137 poz. 887 z późn. zm.*);
 - w celu rozliczeń z Głównym Urzędem Statystycznym (*ustawa z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej Dz. U. z 2016 r. poz. 1068, z późn. zm.*);
 - w celu zawiadomienia członka rodziny w razie wypadku zleceniobiorcy, o ile wskazał on taką osobę;
 - w celu późniejszej archiwizacji przez okres ustalony zgodnie z odrębnymi przepisami (*rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 28 maja 1996 roku w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz. U z 1996 r. nr 62 poz. 286 ze zm.)*);
 - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz umów powierzenia danych osobowych.



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

Zadanie publiczne pn. „ Wspomaganie rozwoju psychoruchowego i emocjonalno - społecznego dzieci i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi, zamieszkujących Powiat Sokólski” współfinansowane przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w ramach programu pod nazwą „Oparcie społeczne dla osób z zaburzeniami psychicznymi” - edycja 2018 r.”

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania procesu rekrutacji, a następnie przez okres wykonywania umowy zlecenia oraz w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji związanej ze stosunkiem zobowiązaniowym (zlecenie) oraz po jego ustaniu, ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami.
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:
 - dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
 - prawo do ich sprostowania (poprawiania),
 - prawo do usunięcia danych (jeżeli Pani/Pana zdaniem nie ma podstaw do tego, abyśmy przetwarzali Pani/Pana dane, można zażądać ich usunięcia),
 - ograniczenia przetwarzania danych,
 - prawo do przenoszenia danych,
 - prawo do wniesienia sprzeciwu, co do danych osobowych, których podanie jest dobrowolne.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych na podstawie udzielonej zgody, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne – ich przetwarzanie będzie następować na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody w związku z Pana/Pani aplikacją i ewentualnym zawarciem umowy zlecenia.
11. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz nie będą profilowane.

.....
(data i czytelny podpis oferenta/zleceniobiorcy)