



STAROSTWO POWIATOWE W SOKÓŁCE

Wydział Komunikacji i Dróg

ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8

16-100 Sokółka

telefon: 85 711 08 11

faks: 85 711 20 08

starostwo@sokolka-powiat.pl

<http://www.sokolka-powiat.pl>

KARTA USŁUGI

KD – 43 - WYDANIE ZAŚWIADCZENIA NA WYKONYWANIE PRZEWOZÓW DROGOWYCH NA POTRZEBY WŁASNE OSÓB LUB RZECZY

OPIS SPRAWY / ZADANIA:

1. Zaświadczenie oraz wypis lub wypisy z zaświadczenia wydaje się przedsiębiorcy wykonującemu krajowy niezarobkowy przewóz drogowy osób lub rzeczy (zwany „przewozem na potrzeby własne”) pojazdami samochodowymi lub zespołami pojazdów, jako działalność pomocniczą w stosunku do jego podstawowej działalności gospodarczej, przeznaczonymi konstrukcyjnie do przewozu więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą, o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 3,5 tony, w przewozie drogowym rzeczy.
2. Zaświadczenie na krajowy niezarobkowy przewóz drogowy oraz wypis lub wypisy z zaświadczenia wydaje właściwy dla siedziby przedsiębiorcy starosta na czas nieokreślony.
3. Zaświadczenie na krajowy niezarobkowy przewóz drogowy uprawnia do wykonywania przewozów wyłącznie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Przedsiębiorca jest obowiązany zgłaszać na piśmie lub w postaci dokumentu elektronicznego organowi, który wydał zaświadczenie na przewozy drogowe na potrzeby własne wszelkich zmian danych – nie później niż w terminie 28 dni od dnia ich powstania.
5. Jeżeli zmiany, obejmują dane zawarte w zaświadczeniu na przewozy drogowe na potrzeby własne, przedsiębiorca jest obowiązany wystąpić z wnioskiem o zmianę treści zaświadczenia.

KOGO DOTYCZY:

O wydanie zaświadczenia może ubiegać się podmiot gospodarczy (osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka nie posiadająca osobowości prawnej) prowadzący niezarobkowy transport drogowy rzeczy pojazdami o d.m.c. powyżej 3,5 t oraz osób wykonywany pojazdami samochodowymi lub zespołami pojazdów przeznaczonymi konstrukcyjnie do przewozu powyżej 9 osób łącznie z kierowcą, posiadający miejsce zamieszkania lub siedzibę na terenie powiatu.

CZAS REALIZACJI:

Wydanie zaświadczenia w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wniosek o wydanie zaświadczenia na przewozy drogowe na potrzeby własne
2. Oświadczenie o zamiarze zatrudnienia kierowców spełniających warunki, o których mowa w art. 5c ust. 1 pkt 4 lub w art. 6 ust. 1 pkt 2, albo oświadczenie o zamiarze współpracy z osobami niezatrudnionymi przez przedsiębiorcę, lecz wykonującymi osobiście przewóz na jego rzecz, spełniającymi warunki, o których mowa w art. 5c ust. 1 pkt 4.
3. Aktualny wykaz pojazdów zawierający następujące informacje:
 - markę, typ
 - rodzaj/przeznaczenie
 - numer rejestracyjny
 - numer VIN
 - wskazanie tytułu prawnego dysponowania pojazdem
4. Opłata za wydanie zaświadczenia

OPŁATY:

Za wydanie zaświadczenia na krajowy niezarobkowy przewóz drogowy osób lub rzeczy pobiera się opłatę w wysokości 500 zł.

Za wydanie wypisu lub wypisów na każdy pojazd samochodowy zgłoszony we wniosku o wydanie zaświadczenia pobiera się opłatę w wysokości 100 zł za każdy wypis.

Opłat można dokonać:

- w Kasie w budynku Starostwa Powiatowego w Sokółce – parter, p.3,
- na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Sokółce:

Bank Spółdzielczy w Sokółce

32 8093 0000 0013 9016 2000 0010

W tytule przelewu należy podać imię, nazwisko, PESEL adres oraz wskazać czego opłata dotyczy

TRYB ODWOŁAWCZY:

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Białymstoku za pośrednictwem Starosty Sokólskiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

PODSTAWY PRAWNE:

1. Ustawa o transporcie drogowym z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 1414 z późn. zm.),
2. Ustawa Kodeks postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 23 z późn. zm.),
3. Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz.U. z 2013 r. poz. 916).

URZĄD, W KTÓRYM REALIZOWANA BĘDZIE SPRAWA:

Nazwa urzędu	Starostwo Powiatowe w Sokółce
Adres	ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka pokój nr 26
Telefon	857110817 (telefon bezpośredni do wydziału/referatu/pracownika)
Fax

Godziny przyjmowania dokumentów	Poniedziałek	08:00 - 16:00
	Wtorek	07:30 - 15:30
	Środa	07:30 - 15:30
	Czwartek	07:30 - 15:30
	Piątek	07:30 - 15:30
	Sobota	Nieczynne
	Niedziela	Nieczynne

FORMULARZE ELEKTRONICZNE:

FORMULARZE I DOKUMENTY DO POBRANIA:

Wniosek o wydanie zaświadczenia na przewozy drogowe na potrzeby własne osób lub rzeczy