

PROTOKÓŁ Nr 26/2024
posiedzenia Zarządu Powiatu Sokólskiego
w dniu 7 października 2024 r.

Posiedzenie odbyło się w Starostwie Powiatowym w Sokółce przy ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8. Posiedzenie rozpoczęło się o godz. 9⁰⁰.

W posiedzeniu udział wzięli:

- | | |
|--------------------------------|---|
| 1. Piotr Rećko | - Starosta |
| 2. Łukasz Owsiejko | - Wicestarosta |
| 3. Jerzy Białomyzy | - Członek Zarządu |
| 4. Bożena Jolanta Jelska-Jaroś | - Członek Zarządu |
| 5. Kazimierz Łabieniec | - Członek Zarządu |
| 6. Magdalena Grasewicz | Sekretarz Powiatu |
| 7. Daniel Supronik | - Dyrektor Wydziału Finansowego |
| 8. Tomasz Tolko | - Dyrektor Wydziału Organizacyjnego |
| 9. Małgorzata Dechnik | - Zastępca Skarbnika Powiatu |
| 10. Urszula Januszkiewicz | - Zastępca Dyrektora Wydziału Spraw Społecznych |

AD – 1

Posiedzenie otworzył Starosta i stwierdził, że w posiedzeniu Zarządu biorą udział wszyscy jego członkowie, w związku z czym Zarząd może podejmować prawomocne decyzje.

AD – 2

Starosta Piotr Rećko przedstawił Zarządowi porządek posiedzenia. Uwag do proponowanego porządku nie wniesiono. W wyniku głosowania, 5 głosami „za”, przyjęto następujący porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Przyjęcie protokołu poprzedniego posiedzenia Zarządu.
4. Podjęcie uchwały w sprawie konsultacji projektu „Rocznego programu współpracy Powiatu Sokólskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025”.
5. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Pani Anecie Zubrzyckiej - Dyrektor Zespołu Szkół w Sokółce do wglądu w akta sprawy administracyjnej o sygn. HDM.9020.32.2024, dotyczącej postępowania administracyjnego w sprawie kontroli sanitarnej w Zespole Szkół w Sokółce.
6. Podjęcie uchwały w sprawie przekazania do nieodpłatnego użytkowania tabletek Placówce opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego „Perełka” w Kuźnicy.
7. Podjęcie uchwały w sprawie przekazania do nieodpłatnego użytkowania tabletek Placówce opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego „Iskierka” w Choruzowcach.
8. Podjęcie uchwały w sprawie przekazania do nieodpłatnego użytkowania tabletek Placówce opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego „Promyk” w Czuprynowie.
9. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany budżetu Powiatu Sokólskiego na rok 2024.
10. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora SOSW w Sokółce o wyrażenie zgody na realizację zajęć logopedycznych w ramach „Rządowego Programu Za Życiem” w roku szkolnym 2024/2025.
11. Określenie liczby i wysokość stypendiów na I semestr 2024/2025.

12. Rozpatrzenie wniosku Wikariusza Parafii pw. Najświętszego Ciała i Krwi Chrystusa o nieodpłatne udostępnienie hali Zespołu Szkół w Suchowoli celem przeprowadzenia rekolekcji adwentowych.
13. Omówienie współorganizacji z Powiatowym Szkolnym Związkiem Sportowym w Sokółce organizacji Mistrzostw Powiatu Sokólskiego w piłce nożnej dziewcząt i chłopców – Igrzyska Dzieci.
14. Rozpatrzenie wniosku ZS w Sokółce o dofinansowanie szkolnej pielgrzymki maturzystów do Wilna.
15. Rozpatrzenie wniosku OSP w Starej Kamionce o dofinansowanie zakupu sprzętu i umundurowania niezbędnego do działań ratowniczo-gaśniczych.
16. Rozpatrzenie wniosku Komendy Powiatowej Policji w Sokółce o dofinansowanie zakupu nowego pojazdu typu furgon patrolowy.
17. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora SP ZOZ w Sokółce o zabezpieczenie w budżecie Powiatu dotacji z przeznaczeniem na sfinansowanie zakupu endoskopowych narzędzi bipolarnych niezbędnych do zabiegów laparoskopowych.
18. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora KRUS w Białymstoku o uhonorowanie laureata etapu wojewódzkiego XXI Ogólnokrajowego Konkursu „Bezpieczne Gospodarstwo Rolne”.
19. Rozpatrzenie wniosku Polskiego Związku Wędkarskiego w Białymstoku o przekazanie materiałów promocyjno-informacyjnych Powiatu Sokólskiego w związku z udziałem w II Festiwalu Wędkarstwa i Survivalu w Katowicach.
20. Rozpatrzenie wniosku KGW w Popławcach o ufundowanie nagród w postaci chust członkom Koła.
21. Rozstrzygnięciu zamówienia publicznego w trybie podstawowym na dostawę sprzętu komputerowego do Starostwa Powiatowego finansowego ze środków budżetu Urzędu Wojewódzkiego.
22. Rozstrzygnięciu zamówienia publicznego w trybie podstawowym na dostawę doposażenia dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży w Suchowoli.
23. Zatwierdzenie Specyfikacji Warunków Zamówienia na potrzeby wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej w Starostwie Powiatowym w Sokółce.
24. Zatwierdzenie Specyfikacji Warunków Zamówienia na zakup dwóch samochodów do Zakładu Aktywności Zawodowej w Dąbrowie Białostockiej.
25. Zatwierdzenie Specyfikacji Warunków Zamówienia na zakup samochodu osobowego na wyposażenie stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej do Starostwa Powiatowego w Sokółce.
26. Rozpatrzenie wniosku Powiatowej Spółki Wodnej z Sokółki o bezpłatne użyczenie lokalu biurowego w budynku Starostwa Powiatowego w Sokółce na potrzeby prowadzenia działalności.
27. Sprawy różne i wolne wnioski.

AD – 3

Zarząd zapoznał się z protokołem z poprzedniego posiedzenia Zarządu. Członkowie Zarządu przyjęli protokół z posiedzenia Zarządu z dnia 26 września 2024 r.

AD – 4

Urszula Januskiewicz – Zastępca Dyrektora Wydziału Spraw Społecznych przedstawiła projekt uchwały w sprawie konsultacji projektu „Rocznego programu współpracy Powiatu Sokólskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025”.

Zarząd zaakceptował ww. projekt uchwały i jednogłośnie, 5 głosami „za”, podjął **uchwałę Nr 101/2024** w sprawie konsultacji projektu „Rocznego programu współpracy Powiatu Sokólskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025”.

AD – 5

Urszula Januskiewicz – Zastępca Dyrektora Wydziału Spraw Społecznych przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Pani Anecie Zubrzyckiej - Dyrektor Zespołu Szkół w Sokółce do wglądu w akta sprawy administracyjnej o sygn. HDM.9020.32.2024, dotyczącej postępowania administracyjnego w sprawie kontroli sanitarnej w Zespole Szkół w Sokółce.

Zarząd zaakceptował ww. projekt uchwały i jednogłośnie, 5 głosami „za”, podjął **uchwałę Nr 102/2024** w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Pani Anecie Zubrzyckiej - Dyrektor Zespołu Szkół w Sokółce do wglądu w akta sprawy administracyjnej o sygn. HDM.9020.32.2024, dotyczącej postępowania administracyjnego w sprawie kontroli sanitarnej w Zespole Szkół w Sokółce.

AD – 6

Magdalena Grasewicz – Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie przekazania do nieodpłatnego użytkowania tabletek Placówce opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego „Perełka” w Kuźnicy.

Zarząd zaakceptował ww. projekt uchwały i jednogłośnie, 5 głosami „za”, podjął **uchwałę Nr 103/2024** w sprawie przekazania do nieodpłatnego użytkowania tabletek Placówce opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego „Perełka” w Kuźnicy.

AD – 7

Magdalena Grasewicz – Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie przekazania do nieodpłatnego użytkowania tabletek Placówce opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego „Iskierka” w Chorążowcach.

Zarząd zaakceptował ww. projekt uchwały i jednogłośnie, 5 głosami „za”, podjął **uchwałę Nr 104/2024** w sprawie przekazania do nieodpłatnego użytkowania tabletek Placówce opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego „Iskierka” w Chorążowcach.

AD – 8

Magdalena Grasewicz – Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie przekazania do nieodpłatnego użytkowania tabletek Placówce opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego „Promyk” w Czuprynowie.

Zarząd zaakceptował ww. projekt uchwały i jednogłośnie, 5 głosami „za”, podjął **uchwałę Nr 105/2024** w sprawie przekazania do nieodpłatnego użytkowania tabletek Placówce opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego „Promyk” w Czuprynowie.

AD – 9

Małgorzata Dechnik – Zastępca Skarbnika Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu Powiatu Sokólskiego na rok 2024.

Zarząd dokonał przeniesienia w planie wydatków w:

- dz. 600 rozdz. 60014- Drogi publiczne powiatowe- przeniesienia w planie wydatków dokonano w celu zamieszczenia obwieszczenia dot. inwestycji drogowej,
- dz. 700 rozdz. 70005- Gospodarka gruntami i nieruchomościami- przeniesienia w planie wydatków dokonano w celu zabezpieczenia środków na wynagrodzenia oraz na aktualizację operatów ewidencji gruntów,
- dz. 710 rozdz. 71012- Zadania z zakresu geodezji i kartografii- przeniesienia w planie wydatków dokonano w celu zakupu wodomierzy do budynku administracyjnego Powiatu Sokólskiego oraz na zabezpieczenia środków na wynagrodzenia,
- dz. 750 rozdz. 75011- Urzędy wojewódzkie- przeniesienia w planie wydatków dokonano w celu prawidłowego zaklasyfikowania wydatków na wynagrodzenia,
- dz. 750 rozdz. 75019- Rady powiatów- przeniesienia w planie wydatków dokonano w celu zakupu mikrofonów na sesje rady powiatu oraz na bieżące usługi,
- dz. 750 rozdz. 75020- Starostwo powiatowe- zwiększenia o kwotę 20 110 zł (kwota pochodzi z przeniesienia z rozdz. 75095) oraz przeniesienia dokonano na zakup usług, wypłacenie delegacji zagranicznej, na opłatę skarbową za przerejestrowanie samochodów służbowych oraz na zabezpieczenie środków na wynagrodzenia,
- dz.750 rozdz. 75085- Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego- zwiększenia o kwotę 9 986 zł (kwota pochodzi z przeniesienia z rozdz. 75095) oraz przeniesienia dokonano na programy księgowo Vulcan, na zakup usług oraz na zabezpieczenie środków na wynagrodzenia,
- dz. 801 rozdz. 80195- Pozostała działalność- przeniesienia w planie wydatków dokonano w celu opłacenia umowy zlecenia w Zespole Szkół Rolniczych w Sokółce,
- dz. 853 rozdz.85321- Zespoły ds orzekania o stopniu niepełnosprawności -przeniesienia w planie wydatków dokonano w celu wypłacenia wynagrodzeń lekarzy orzeczników oraz na wydatki za usługi pocztowe,
- dz. 854 rozdz. 85403- Specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze- przeniesienia w planie wydatków dokonano z przeznaczeniem na zakup nagród dla uczestników konkursów szkolnych oraz na prawidłowe zaklasyfikowanie wydatku na wypłatę jednorazowego świadczenia na start dla nauczycieli w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Sokółce,
- dz. 854 rozdz. 85406- Poradnie psychologiczno-pedagogiczne- przeniesienia w planie wydatków dokonano w celu zabezpieczenia środków na podróże służbowe pracowników Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sokółce.

Starosta Piotr Rećko poddał pod imienne głosowanie projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu Powiatu Sokólskiego na rok 2024.

Zarząd zaakceptował ww. projekt uchwały i jednogłośnie , 4 głosami „za”, podjął **uchwałę Nr 106/2024** w sprawie zmiany budżetu Powiatu Sokólskiego na rok 2024.

AD – 10

Urszula Januszkiewicz – Zastępca Dyrektora Wydziału Spraw Społecznych przedstawiła wniosek Dyrektora SOSW w Sokółce o wyrażenie zgody na realizację zajęć logopedycznych w ilości 22 godzin w ramach „Rządowego Programu Za Życiem” w roku szkolnym 2024/2025.

Zarząd pozytywnie rozpatrzył ww. wniosek i wyraził zgodę na realizację przez Dyrektora SOSW w Sokółce zajęć logopedycznych w ramach „Rządowego Programu Za Życiem” w roku szkolnym 2024/2025.

AD – 11

Zarząd omówił sprawę stypendiów na I semestr roku szkolnego 2024/2025 z „Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół ponadgimnazjalnych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Sokólski” i postanowił, że stypendia zostaną wypłacone w styczniu 2025 r. Wysokość i liczbę stypendiów Zarząd ustali również w styczniu 2025 r.

AD – 12

Urszula Januszkiewicz – Zastępca Dyrektora Wydziału Spraw Społecznych przedstawiła wniosek Wikariusza Parafii pw. Najświętszego Ciała i Krwi Chrystusa o nieodpłatne udostępnienie w dniach od 29.11.2024 r. do 01.12.2024 r. budynku Zespołu Szkół w Suchowoli celem przeprowadzenia rekolekcji adwentowych.

Zarząd pozytywnie rozpatrzył ww. wniosek i wyraził zgodę na nieodpłatne udostępnienie hali Zespołu Szkół w Suchowoli celem przeprowadzenia rekolekcji adwentowych.

AD – 13

Urszula Januszkiewicz – Zastępca Dyrektora Wydziału Spraw Społecznych poinformowała Zarząd, że ks. Karol Jabłoński - organizator wycieczki maturzystów LO w Sokółce do Wilna zwrócił się z wnioskiem o dofinansowanie kwotą 2 000 zł szkolnej pielgrzymki maturzystów do Wilna i opłacenie kosztów przejazdu autokaru.

Zarząd rozpatrzył ww. wniosek i zalecił Dyrektorowi ZS w Sokółce dofinansowanie szkolnej pielgrzymki maturzystów do Wilna w ramach posiadanego budżetu szkoły.

AD - 14

Zarząd omówił współpracę z Powiatowym Szkolnym Związkiem Sportowym w Sokółce organizacji Mistrzostw Powiatu Sokólskiego w piłce nożnej dziewcząt i chłopców – Igrzyska Dzieci, które odbędą się 16 października 2024 r.

Zarząd postanowił przeznaczyć kwotę do 1 200 zł z dz. Sport na współorganizację Mistrzostw Powiatu Sokólskiego w piłce nożnej dziewcząt i chłopców – Igrzyska Dzieci.

AD – 15

Urszula Januszkiewicz – Zastępca Dyrektora Wydziału Spraw Społecznych poinformowała Zarząd, że OSP w Starej Kamionce zwrócił się z prośbą o dofinansowanie kwotą 10 000 zł zakupu sprzętu i umundurowania niezbędnego do działań ratowniczo-gaśniczych.

Zarząd rozpatrzył ww. wniosek i stwierdził, że ze względu na brak wolnych środków w budżecie Powiatu nie ma możliwości dofinansowania zakupu sprzętu i umundurowania Jednostce OSP w Starej Kamionce.

AD – 16

Urszula Januszkiewicz – Zastępca Dyrektora Wydziału Spraw Społecznych poinformowała Zarząd, że Komenda Powiatowa Policji w Sokółce zwróciła się z prośbą o dofinansowanie zakupu nowego pojazdu typu furgon patrolowy. Całkowity koszt zakupu pojazdu to kwota 400 000 zł, z czego 50% to środki budżetowe i 50% środki samorządowe.

Zarząd rozpatrzył ww. wniosek i stwierdził, że na dzień dzisiejszy nie ma w budżecie wolnych środków, które można byłoby przeznaczyć na dofinansowanie zakupu nowego pojazdu typu furgon patrolowy.

AD – 17

Urszula Januszkiewicz – Zastępca Dyrektora Wydziału Spraw Społecznych poinformowała Zarząd, że Dyrektor SP ZOZ w Sokółce ponownie wystąpiła z wnioskiem o zabezpieczenie w budżecie Powiatu dotacji w kwocie 16 682,57 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie zakupu endoskopowych narzędzi bipolarnych niezbędnych do zabiegów laparoskopowych.

Zarząd pozytywnie rozpatrzył ww. wniosek i postanowił przeznaczyć kwotę do 16 682,57 zł na sfinansowanie zakupu endoskopowych narzędzi bipolarnych niezbędnych do zabiegów laparoskopowych.

AD – 18

Magdalena Grasewicz – Sekretarz Powiatu poinformowała Zarząd, że Dyrektor KRUS w Białymstoku zwrócił się z prośbą o uhonorowanie laureata etapu wojewódzkiego XXI Ogólnokrajowego Konkursu „Bezpieczne Gospodarstwo Rolne” z naszego powiatu. Z terenu powiatu sokólskiego do etapu wojewódzkiego zostało zakwalifikowane gospodarstwo Państwa J. i P. K. z Suchowoli, które zajęło III miejsce w województwie podlaskim.

Zarząd pozytywnie rozpatrzył ww. wniosek i postanowił przeznaczyć kwotę do 500 zł z dz. Rolnictwo na ufundowanie nagrody Państwu J. i P. K. z Suchowoli laureatom etapu wojewódzkiego XXI Ogólnokrajowego Konkursu „Bezpieczne Gospodarstwo Rolne”.

AD – 19

Agnieszka Giełżyn-Sasimowicz – Dyrektor Wydziału Promocji i Mediów poinformowała Zarząd, że w związku z udziałem Polskiego Związku Wędkarskiego Okręg w Białymstoku w II Festiwalu Wędkarstwa i Survivalu w Katowicach Związek Wędkarski zwrócił się z prośbą o

przekazanie materiałów promocyjno-informacyjnych Powiatu Sokólskiego, które będą rozdawane odwiedzającym Festiwal.

Zarząd pozytywnie rozpatrzył ww. wniosek i postanowił przekazać materiały promocyjne Powiatu Sokólskiego, które będą rozdawane odwiedzającym II Festiwal Wędkarstwa i Survivalu w Katowicach.

AD – 20

Agnieszka Giełżyn-Sasimowicz – Dyrektor Wydziału Promocji i Mediów poinformowała Zarząd, że Koło Gospodyń Wiejskich w Popławcach zwróciło się z prośbą o ufundowanie nagród w postaci chust ludowych członkom Koła.

Zarząd rozpatrzył ww. wniosek i stwierdził, że ze względu na brak wolnych środków w budżecie Powiatu nie ma możliwości dofinansowania zakupu chust ludowych członkom Koła.

AD – 21

Wicestarosta Łukasz Owsiejko przedstawił informację z rozstrzygnięcia zamówienia publicznego w trybie podstawowym na dostawę sprzętu komputerowego do Starostwa Powiatowego finansowego ze środków budżetu Urzędu Wojewódzkiego.

Wicestarosta poinformował, że w postępowaniu ofertę złożyło sześciu Wykonawców:

- 1) L Font 2 Piotr Cerkiewnik Sp.j., ul. Boruty 5, 15-157 Białystok z ceną 12 811,68 zł
- 2) Stanisław Grzelak prowadzący działalność pod nazwą BAJT Stanisław Grzelak, ul. Wokulskiego 3/15, 08-300 Sokołów Podlaski z ceną 11 095,83 zł
- 3) Centrum Informatyki „ZETO” S.A., ul. Skorupska 9, 15-048 Białystok z ceną 11 025,72 zł
- 4) Dariusz Leszczyński prowadzący działalność pod nazwą Prime Computers Dariusz Leszczyński, ul. Kraszewskiego 15A, 50-229 Wrocław z ceną 10 693,62 zł
- 5) Tomasz Łapa prowadzący działalność pod nazwą Power Komputery Tomasz Łapa, ul. Ludwika Waryńskiego 53a, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski z ceną 13 944,51 zł
- 6) KOMSERWIS Sp. z o.o., ul. Piasta 16, 15-044 Białystok z ceną 11 070,00 zł

W wyniku dokonania badania i oceny ofert, za najkorzystniejszą uznano ofertę złożoną przez Wykonawcę: Tomasz Łapa prowadzący działalność pod nazwą Power Komputery Tomasz Łapa, ul. Ludwika Waryńskiego 53a, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski.

Zarząd zatwierdził wybór oferty złożonej przez Wykonawcę - Tomasz Łapa prowadzący działalność pod nazwą Power Komputery Tomasz Łapa, ul. Ludwika Waryńskiego 53a, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, jako najkorzystniejszej na dostawę sprzętu komputerowego do Starostwa Powiatowego finansowego ze środków budżetu Urzędu Wojewódzkiego.

AD – 22

Wicestarosta Łukasz Owsiejko przedstawił informację z rozstrzygnięcia zamówienia publicznego w trybie podstawowym na dostawę doposażenia dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży w Suchowoli.

Wicestarosta poinformował, że:

- W zakresie **I części** zamówienia – dostawa i montaż mebli ofertę złożyło sześciu Wykonawców:
 - 1) TRONUS POLSKA Sp. z o.o., ul. Ordona 2a, 01-237 Warszawa z ceną 29 889,00 zł
 - 2) Przedsiębiorstwo Zaopatrzenia Szkół „CEZAS” Sp. z o.o., Al. Solidarności 15, 15-751 Białystok z ceną 39 667,50 zł
 - 3) ALTARE Sp. z o.o., ul. Warszawska 151, 25-547 Kielce z ceną 24 928,40 zł
 - 4) Katarzyna Dąbrowska prowadząca działalność pod nazwą DK meble Dąbrowska Katarzyna, ul. Pińska 2, 15-379 Białystok z ceną 25 584,00 zł
 - 5) Paweł Kalita prowadzący działalność pod nazwą KAL-SPORT Paweł Kalita, ul. Trembeckiego 11a, 34-234 Rzeszów z ceną 25 092,00 zł
 - 6) TORO Sp. z o.o., Breń 64a, 33-140 Lisia Góra z ceną 38 745,00 zł.

W wyniku dokonania badania i oceny ofert, za najkorzystniejszą uznano ofertę złożoną przez Wykonawcę: Altare Sp. z o.o., ul. Warszawska 151, 25-547 Kielce.

Zarząd zatwierdził wybór oferty złożonej przez Wykonawcę - Altare Sp. z o.o., ul. Warszawska 151, 25-547 Kielce, jako najkorzystniejszej na realizację I części zamówienia – dostawa i montaż mebli.

- W zakresie **II części** zamówienia – dostawa sprzętu AGD ofertę złożyło sześciu Wykonawców:
 - 1) TRONUS POLSKA Sp. z o.o., ul. Ordona 2a, 01-237 Warszawa z ceną 32 533,50 zł
 - 2) Marcin Puźniak prowadzący działalność pod nazwą Biuro Inżynieryjne Martex Marcin Puźniak, Gorzeszów 19, 58-405 Krzeszów z ceną 11 933,46 zł
 - 3) Barbara Wiśniewska prowadząca działalność pod nazwą Bawro, Barbara Wiśniewska, ul. Maczka 2/9, 56-400 Oleśnica z ceną 12 472,20 zł
 - 4) ALTARE Sp. z o.o., ul. Warszawska 151, 25-547 Kielce z ceną 14 626,72 zł
 - 5) Katarzyna Dąbrowska prowadząca działalność pod nazwą DK meble Dąbrowska Katarzyna, ul. Pińska 2, 15-379 Białystok z ceną 19 839,90 zł
 - 6) New Life Property Sp. z o.o., ul. Nowogrodzka 64/43, 02-014 Warszawa z ceną 12 870,39 zł.

W wyniku dokonania badania i oceny ofert, za najkorzystniejszą uznano ofertę złożoną przez Wykonawcę: Marcin Puźniak prowadzący działalność pod nazwą Biuro Inżynieryjne Martex Marcin Puźniak, Gorzeszów 19, 58-405 Krzeszów.

Zarząd zatwierdził wybór oferty złożonej przez Wykonawcę - Marcin Puźniak prowadzący działalność pod nazwą Biuro Inżynieryjne Martex Marcin Puźniak, Gorzeszów 19, 58-405 Krzeszów, jako najkorzystniejszej na realizację II części zamówienia – dostawa sprzętu AGD.

- W zakresie **III części** zamówienia – dostawa sprzętu komputerowego i sprzętu RTV ofertę złożyło sześciu Wykonawców:
 - 1) TRONUS POLSKA Sp. z o.o., ul. Ordona 2a, 01-237 Warszawa z ceną 121 278,00 zł

- 2) Marcin Puźniak prowadzący działalność pod nazwą Biuro Inżynieryjne Martex Marcin Puźniak, Gorzeszów 19, 58-405 Krzeszów z ceną 39 635,52 zł
- 3) ALTARE Sp. z o.o., ul. Warszawska 151, 25-547 Kielce z ceną 41 962,50 zł
- 4) Przedsiębiorstwo Zaopatrzenia Szkół „CEZAS” Sp. z o.o., Al. Solidarności 15, 15-751 Białystok z ceną 37 072,20 zł
- 5) New Life Property Sp. z o.o., ul. Nowogrodzka 64/43, 02-014 Warszawa z ceną 31 670,46 zł
- 6) Zbigniew Ducki prowadzący działalność pod nazwą VISION Zbigniew Ducki, ul. Śreniawitów 2/64, 03-188 Warszawa z ceną 40 221,00 zł.

W wyniku dokonania badania i oceny ofert, za najkorzystniejszą uznano ofertę złożoną przez Wykonawcę New Life Property Sp. z o.o., ul. Nowogrodzka 64/43, 02-014 Warszawa.

Zarząd zatwierdził wybór oferty złożonej przez Wykonawcę New Life Property Sp. z o.o., ul. Nowogrodzka 64/43, 02-014 Warszawa, jako najkorzystniejszej na realizację III części zamówienia – dostawa sprzętu komputerowego i sprzętu RTV.

- W zakresie **IV części** zamówienia – dostawa drobnego wyposażenia pomieszczeń ofertę złożyło trzech Wykonawców:

- 1) TRONUS POLSKA Sp. z o.o., ul. Ordona 2a, 01-237 Warszawa z ceną 136 345,50 zł
- 2) ALTARE Sp. z o.o., ul. Warszawska 151, 25-547 Kielce z ceną 25 623,84 zł
- 3) Adam Wasilewski prowadzący działalność pod nazwą W&A Adam Wasielewski, ul. Powstańców Wlkp. 47/5, 63-800 Gostyń z ceną 28 708,00 zł.

W wyniku dokonania badania i oceny ofert, za najkorzystniejszą uznano ofertę złożoną przez Wykonawcę Altare Sp. z o.o., ul. Warszawska 151, 25-547 Kielce.

Zarząd zatwierdził wybór oferty złożonej przez Wykonawcę New Life Property Sp. z o.o., ul. Nowogrodzka 64/43, 02-014 Warszawa, jako najkorzystniejszej na realizację IV części zamówienia – dostawa drobnego wyposażenia pomieszczeń.

AD – 23

Wicestarosta Łukasz Owsiejko przedstawił Specyfikację Warunków Zamówienia na potrzeby wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej w Starostwie Powiatowym w Sokółce.

Zarząd zatwierdził Specyfikację Warunków Zamówienia na potrzeby wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej w Starostwie Powiatowym w Sokółce.

AD – 24

Wicestarosta Łukasz Owsiejko przedstawił Specyfikację Warunków Zamówienia na zakup dwóch samochodów do Zakładu Aktywności Zawodowej w Dąbrowie Białostockiej.

Zarząd zatwierdził Specyfikację Warunków Zamówienia na zakup dwóch samochodów do Zakładu Aktywności Zawodowej w Dąbrowie Białostockiej.

AD – 25

Wicestarosta Łukasz Owsiejko przedstawił Specyfikację Warunków Zamówienia na zakup samochodu osobowego na wyposażenie stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej do Starostwa Powiatowego w Sokółce.

Zarząd zatwierdził Specyfikację Warunków Zamówienia na zakup samochodu osobowego na wyposażenie stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej do Starostwa Powiatowego w Sokółce.

AD – 26

Magdalena Grasewicz – Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Powiatowej Spółki Wodnej z Sokółki o bezpłatne użyczenie lokalu biurowego w budynku Starostwa Powiatowego w Sokółce z przeznaczeniem na potrzeby prowadzenia działalności.

Zarząd pozytywnie rozpatrzył ww. wniosek i wyraził zgodę na bezpłatne użyczenie lokalu biurowego w budynku Starostwa Powiatowego w Sokółce z przeznaczeniem na potrzeby prowadzenia działalności Powiatowej Spółki Wodnej z Sokółki.

AD – 27

Spraw różnych i wolnych wniosków nie było.

Po wyczerpaniu porządku obrad Starosta Piotr Rećko zamknął posiedzenie Zarządu o godz. 12⁰⁰.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Zarząd:

1. Piotr Rećko
2. Łukasz Owsiejko
3. Jerzy Białomyzy
4. Bożena Jolanta Jelska-Jarosz
5. Kazimierz Łabieniec



