

PROTOKÓŁ Nr 12/2024
posiedzenia Zarządu Powiatu Sokólskiego
w dniu 10 lipca 2024 r.

Posiedzenie odbyło się w Starostwie Powiatowym w Sokółce przy ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8. Posiedzenie rozpoczęło się o godz. 10³⁰.

W posiedzeniu udział wzięli:

- | | |
|-----------------------------------|---------------------------------------|
| 1. Piotr Rećko | - Starosta |
| 2. Jerzy Białomyzy | - Wicestarosta |
| 3. Bożena Jolanta Jelska-Jarosz | - Członek Zarządu |
| 4. Łukasz Owsiejko | - Członek Zarządu |
| 5. Kazimierz Łabieniec | - Członek Zarządu |
| 6. Daniel Supronik | - Dyrektor Wydziału Finansowego |
| 7. Tomasz Tolko | - Dyrektor Wydziału Organizacyjnego |
| 8. Anna Piszczatowska | - Skarbnik Powiatu |
| 9. Magdalena Grasewicz | - Sekretarz Powiatu |
| 10. Agnieszka Giełżżyn-Sasimowicz | - Dyrektor Wydziału Promocji i Mediów |

AD – 1

Posiedzenie otworzył Starosta i stwierdził, że w posiedzeniu Zarządu biorą udział wszyscy jego członkowie, w związku z czym Zarząd może podejmować prawomocne decyzje.

AD – 2

Starosta Piotr Rećko przedstawił Zarządowi porządek posiedzenia. Uwag do proponowanego porządku nie wniesiono. W wyniku głosowania, 5 głosami „za”, przyjęto następujący porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Przyjęcie protokołu poprzedniego posiedzenia Zarządu.
4. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany budżetu Powiatu Sokólskiego na rok 2024.
5. Wyrażenie opinii w sprawie realizacji inwestycji drogowej w ramach projektu pod nazwą: „Rozbudowa drogi gminnej Chilmony - Nowosiółki oraz rozbudowa drogi gminnej w miejscowości Chilmony, Gmina Nowy Dwór”.
6. Podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia Magdaleny Grasewicz – Sekretarza Powiatu do wykonywania czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zastrzeżonych dla kierownika Zamawiającego.
7. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie przez Powiat Sokólski w drodze darowizny nieruchomości zabudowanej na cel publiczny.
8. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora ZSR w Sokółce o wyrażenie zgody na zorganizowanie dodatkowych zajęć w roku szkolnym 2024/2025 uczennicy kl. III Technikum Nr 2.
9. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora ZSR w Sokółce o wyrażenie zgody na zatrudnienie dwóch osób w ramach robót publicznych na stanowisku pomocy kuchennej oraz dwóch osób w ramach robót publicznych na stanowisku opiekuna nocnego w internacie.
10. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora ZS w Dąbrowie Białostockiej o wyrażenie zgody na zatrudnienie w ramach robót publicznych 4 osób - dwie osoby na stanowisku pomocy kuchennej oraz dwie osoby wychowawcy w internacie.
11. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora SOSW w Sokółce o wyrażenie zgody na zatrudnienie 13

- pracowników w ramach robót publicznych.
12. Rozpatrzenie wniosku OSP w Słojnikach o dofinansowanie zakupu zestawu narzędzi hydraulicznych LUKAS na rzecz jednostki OSP w Słojnikach.
 13. Rozpatrzenie wniosku Placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego „Promyk” w Czuprynowie o wyrażenie zgody na zatrudnienie dwóch osób w ramach robót publicznych.
 14. Rozpatrzenie wniosku Pana Łukasza Puła o współorganizację festiwalu o nazwie P.U.L Fest we wsi Planta.
 15. Rozpatrzenie wniosku Koła Gospodyń Wiejskich „Suchowolanki” o wsparcie finansowe półkolonii letnich dla dzieci uchodźców z Ukrainy oraz dzieci z najuboższych rodzin z gminy Suchowola.
 16. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora SP ZOZ w Dąbrowie Białostockiej o przyznanie środków na realizację zadania „Wymiana sprzętu informatycznego oraz oprogramowania niezbędnego do funkcjonowania podmiotu medycznego”.
 17. Sprawy różne i wolne wnioski.

AD – 3

Zarząd zapoznał się z protokołem z poprzedniego posiedzenia Zarządu. Członkowie Zarządu przyjęli protokół z posiedzenia Zarządu z dnia 3 lipca 2024 r.

AD – 4

Anna Piszczatowska - Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu Powiatu Sokólskiego na rok 2024.

Zarząd dokonał zwiększenia planu dochodów i wydatków budżetowych o kwotę 37 759,90 zł oraz przeniesienia w:

- dz. 010 rozdz. 01095- Pozostała działalność- zwiększenia w planie wydatków o kwotę 15 090 zł dokonano z przeznaczeniem na zakup wyposażenia niezbędnego do prowadzenia spraw z zakresu ochrony gruntów rolnych,
- dz. 700 rozdz. 70005- Gospodarka gruntami i nieruchomościami- zwiększenia w planie wydatków o kwotę 22 669,90 zł dokonano z przeznaczeniem na sporządzenie operatów szacunkowych w celu ustalenia wysokości odszkodowań,
- dz. 801 rozdz. 80146- Doksztalcanie i doskonalenie nauczycieli- przeniesienia w planie wydatków dokonano z przeznaczeniem na dofinansowanie form doskonalenia zawodowego nauczycielom placówek oświatowych. Zwiększono plan Starostwa Powiatowego w Sokółce, zmniejszając plan Zespołu Szkół Rolniczych § 4300 o kwotę 300 zł,
- dz. 801 rozdz. 80195- Pozostała działalność- przeniesienia w planie wydatków dokonano z przeznaczeniem na przeprowadzenie komisji egzaminacyjnej na stopień nauczyciela mianowanego oraz na opracowanie dokumentacji projektowej, w szczególności studium wykonalności oraz wniosku o dofinansowanie projektu partnerskiego "Smart Education for Industry 4.0- Wzrost jakości kształcenia zawodowego na rzecz branży metalowo-maszynowej". W Zespole Szkół w Dąbrowie Białostockiej dokonano przeniesienia w celu prawidłowej realizacji projektu pn. "Akredytowane projekty". W Zespole Szkół Zawodowych dokonano przeniesienia z przeznaczeniem na opłacenie umów zleceń w ramach realizacji projektu pn. "ERASMUS+",
- dz. 854 rozdz. 85403- Specjalne ośrodki szkolno- wychowawcze- przeniesienia w planie wydatków dokonano z przeznaczeniem na naprawy samochodów służbowych oraz sprzętów w Specjalnym Ośrodku Szkolno- Wychowawczym w Sokółce,

- dz. 855 rozdz. 85510- Działalność placówek opiekuńczo-wychowawczych- przeniesienia w planie wydatków dokonano z przeznaczeniem na uzupełnienie środków na zakup energii oraz na zakup usług w Placówkach opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego "Iskierka" w Choruzowcach oraz "Promyk" w Czuprynowie.

Starosta Piotr Rećko poddał pod imienne głosowanie projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu Powiatu Sokólskiego na rok 2024.

Każdy z pięciu członków Zarządu będących na posiedzeniu Zarządu był „za” podjęciem **uchwały Nr 42/2024** w sprawie zmiany budżetu Powiatu Sokólskiego na rok 2024.

AD – 5

Andrzej Wnukowski – Zastępca Dyrektora Wydziału Komunikacji, Inwestycji Drogowych i Kubaturowych poinformował Zarząd, że Wójt Gminy Dwór wystąpił z wnioskiem o wyrażenie opinii w sprawie realizacji inwestycji drogowej w ramach projektu pod nazwą: „Rozbudowa drogi gminnej Chilmony - Nowosiółki oraz rozbudowa drogi gminnej w miejscowości Chilmony, Gmina Nowy Dwór”.

Zarząd pozytywnie rozpatrzył ww. wniosek i wyraził pozytywną opinię w sprawie realizacji inwestycji drogowej w ramach projektu pod nazwą: „Rozbudowa drogi gminnej Chilmony - Nowosiółki oraz rozbudowa drogi gminnej w miejscowości Chilmony, Gmina Nowy Dwór”.
(Postanowienie Nr 43/2024)

AD – 6

Tomasz Tolko – Dyrektor Wydziału Organizacyjnego przedstawił projekt uchwały w sprawie upoważnienia Magdaleny Grasewicz – Sekretarza Powiatu do wykonywania czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zastrzeżonych dla kierownika Zamawiającego.

Zarząd zaakceptował ww. projekt uchwały i jednogłośnie, 5 głosami „za”, podjął **uchwałę Nr 44/2024** w sprawie upoważnienia Magdaleny Grasewicz – Sekretarza Powiatu do wykonywania czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zastrzeżonych dla kierownika Zamawiającego.

AD – 7

Magdalena Grasewicz – Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie przez Powiat Sokólski w drodze darowizny nieruchomości zabudowanej na cel publiczny.

Zarząd zaakceptował ww. projekt uchwały i jednogłośnie, 5 głosami „za”, podjął **uchwałę Nr 45/2024** w sprawie wyrażenia zgody na nabycie przez Powiat Sokólski w drodze darowizny nieruchomości zabudowanej na cel publiczny.

AD – 8

Urszula Januszkiewicz – Zastępca Dyrektora Wydziału Spraw Społecznych poinformowała

Zarząd, że Dyrektor ZSR w Sokółce zwrócił się z prośbą o wyrażenie zgody na zorganizowanie dodatkowych zajęć w roku szkolnym 2024/2025 dla W. Ch. uczniocy kl. III Technikum Nr 2, tj. 1 godziny języka polskiego i 1 godziny matematyki oraz przeznaczenie jednej godziny zajęć rewalidacyjnych na zajęcia z zakresu wychowania fizycznego korygującego wady postawy i usprawniające motorykę ruchową.

Zarząd pozytywnie rozpatrzył ww. wniosek i wyraził zgodę na zorganizowanie dodatkowych zajęć w roku szkolnym 2024/2025 dla W. Ch. uczniocy kl. III Technikum Nr 2, tj. 1 godziny języka polskiego i 1 godziny matematyki oraz przeznaczenie jednej godziny zajęć rewalidacyjnych na zajęcia z zakresu wychowania fizycznego korygującego wady postawy i usprawniające motorykę ruchową.

AD – 9

Urszula Januszkiewicz – Zastępca Dyrektora Wydziału Spraw Społecznych przedstawiła wniosek Dyrektora ZSR w Sokółce o wyrażenie zgody na zatrudnienie dwóch osób w ramach robót publicznych na stanowisku pomocy kuchennej oraz dwóch osób w ramach robót publicznych na stanowisku opiekuna nocnego w internacie z efektywnością 1 miesiąca na 1/2 etatu.

Zarząd pozytywnie rozpatrzył ww. wniosek i wyraził zgodę na zatrudnienie dwóch osób w ramach robót publicznych na stanowisku pomocy kuchennej oraz dwóch osób w ramach robót publicznych na stanowisku opiekuna nocnego w internacie z efektywnością 1 miesiąca na 1/2 etatu.

AD – 10

Urszula Januszkiewicz – Zastępca Dyrektora Wydziału Spraw Społecznych przedstawiła wniosek Dyrektora ZS w Dąbrowie Białostockiej o wyrażenie zgody na zatrudnienie w ramach robót publicznych 4 osób – dwóch na stanowisku pomocy kuchennej oraz dwóch na stanowisku wychowawcy w internacie z efektywnością 1 miesiąca na 1/2 etatu.

Zarząd pozytywnie rozpatrzył ww. wniosek i wyraził zgodę na zatrudnienie w ramach robót publicznych 4 osób – dwóch na stanowisku pomocy kuchennej oraz dwóch na stanowisku wychowawcy w internacie z efektywnością 1 miesiąca na 1/2 etatu.

AD – 11

Urszula Januszkiewicz – Zastępca Dyrektora Wydziału Spraw Społecznych przedstawiła wniosek Dyrektora SOSW w Sokółce o wyrażenie zgody na zatrudnienie 13 pracowników w ramach robót publicznych jako kontynuacja zatrudnienia:

- 1 osoba na stanowisku pomocy nauczyciela z efektywnością 1 miesiąca na 1/2 etatu,
- 1 osoba na stanowisku stajenny/konserwator z efektywnością 1 miesiąca na 1/2 etatu,
- 1 osoba na stanowisku robotnik gospodarczy z efektywnością 1 miesiąca na 1/2 etatu,
- 4 osoby na stanowisku pomoc nauczyciela, w tym 2 osoby z efektywnością 1 miesiąca na 1/2 etatu,
- 3 osoby na stanowisku pomoc nauczyciela, w tym 2 osoby z efektywnością 1 miesiąca na 1/2 etatu,
- 1 osoba na stanowisku stajenny z efektywnością 1 miesiąca na 1/2 etatu,
- 1 osoba na stanowisku instruktor hipoterapii z efektywnością 1 miesiąca na 1/2 etatu,

- 1 osoba na stanowisku pomocy nauczyciela z efektywnością 1 miesiąca na pełen etat.

Zarząd pozytywnie rozpatrzył ww. wniosek i wyraził zgodę na zatrudnienie 13 osób zgodnie ze złożonym wnioskiem.

AD – 12

Urszula Januskiewicz – Zastępca Dyrektora Wydziału Spraw Społecznych przedstawiła wniosek OSP w Słojnikach o dofinansowanie kwotą 40 000 zł zakupu zestawu narzędzi hydraulicznych LUKAS na rzecz jednostki OSP w Słojnikach.

Zarząd rozpatrzył ww. wniosek i postanowił ogłosić konkurs na realizację zadania publicznego z zakresu porządku i bezpieczeństwa publicznego, ratownictwa i ochrony ludności. Konkurs zostanie ogłoszony do kwoty 27 000 zł ze środków zarządzania kryzysowego.

Ponadto Zarząd zobowiązał Stowarzyszenie OSP w Słojnikach do pozyskania brakującej kwoty 13 000 zł od sponsorów zewnętrznych.

AD – 13

Alicja Rysiejko – Dyrektor PCPR w Sokółce przedstawiła wniosek Dyrektora Placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego „Promyk” w Czuprynowie o wyrażenie zgody na zatrudnienie dwóch osób w ramach robót publicznych.

Zarząd pozytywnie rozpatrzył ww. wniosek i wyraził zgodę na zatrudnienie dwóch osób w ramach robót publicznych.

AD – 14

Agnieszka Giełżyn – Sasimowicz – Dyrektor Wydziału Promocji i Mediów przedstawiła wniosek Pana Łukasza Pula z Krynek o współorganizację festiwalu o nazwie P.U.L Fest we wsi Planta i zapewnienie sceny, nagłośnienia, świateł scenicznych oraz telebimu.

Zarząd pozytywnie rozpatrzył ww. wniosek i stwierdził, że ze względu na organizację Podlaskiej Oktawy Kultur w Sokółce może udzielić wsparcia technicznego jedynie w dniu 27 lipca 2024 r.

AD – 15

Agnieszka Giełżyn – Sasimowicz – Dyrektor Wydziału Promocji i Mediów przedstawiła wniosek Koła Gospodyń Wiejskich „Suchowolanki” o wsparcie finansowe półkolonii letnich dla dzieci uchodźców z Ukrainy oraz dzieci z najuboższych rodzin z gminy Suchowola.

Zarząd rozpatrzył ww. wniosek i stwierdził, że ze względu na brak możliwości prawnych nie może dofinansować półkolonii letnich dla dzieci uchodźców z Ukrainy oraz dzieci z najuboższych rodzin z gminy Suchowola.

AD – 16

Urszula Januskiewicz – Zastępca Dyrektora Wydziału Spraw Społecznych przedstawiła wniosek Dyrektora SP ZOZ w Dąbrowie Białostockiej o przyznanie środków na realizację zadania „Wymiana sprzętu informatycznego oraz oprogramowania niezbędnego do funkcjonowania podmiotu medycznego”.

Zarząd pozytywnie rozpatrzył ww. wniosek i postanowił zabezpieczyć w budżecie Powiatu kwotę 500 000 zł dla SP ZOZ w Dąbrowie Białostockiej na realizację zadania „Wymiana sprzętu informatycznego oraz oprogramowania niezbędnego do funkcjonowania podmiotu medycznego”.

AD - 17

W związku z Dniami Janowa, które odbędą się 21 lipca 2024 r. Zarząd postanowił przeznaczyć kwotę do 14 000 zł z dz. Promocja na współorganizację ww. imprezy.

Po wyczerpaniu porządku obrad Starosta Piotr Rećko zamknął posiedzenie Zarządu o godz. 11⁰⁰.

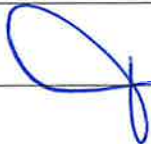




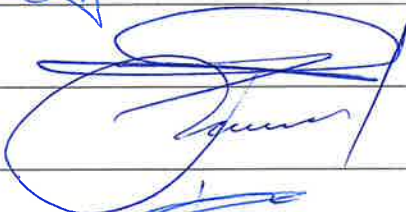



Na tym protokół zakończono i podpisano.

Z a r z ą d :

1. Piotr Rećko
2. Jerzy Białomyzy
3. Bożena Jolanta Jelska-Jaroś
4. Kazimierz Łabieniec
5. Łukasz Owsiejko



LISTA OBECNOŚCI
na posiedzeniu Zarządu Powiatu Sokólskiego
w dniu 10 lipca 2024 r.

Lp.	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Piotr Rećko	
2.	Jerzy Białomyzy	
3.	Bożena Jolanta Jelska - Jaroś	
4.	Kazimierz Łabieniec	
5.	Łukasz Owsiejko	
6.	Daniel Supronik	
7.	Tomasz Tolko	
8.	Magdalena Grasewicz	
9.	Anna Piszczatowska	
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		

